

Принято педагогическим Советом  
Протокол № 2 от 31.08 2016г.

Утверждено  
Директор МБОУ «Новокамалинская СОШ №2»  
Н.Б. Попова  
Приказ № 1037 от 31.08 2016г.



## Положение о классном родительском собрании

### 1. Общие положения.

Классное родительское собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

### 2. Классное родительское собрание:

- 2.1. Определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем;
- 2.2. Избирает классный родительский комитет, представителей от класса в родительский комитет школы;
- 2.3. Решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса;
- 2.4. Слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;
- 2.5. Обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе;
- 2.6. Рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей;
- 2.7. Утверждает порядок оказания материальной и финансовой помощи семьям, принимает решение о создании финансового фонда для оплаты дополнительных образовательных услуг педагогов и привлекаемых специалистов;
- 2.8. Принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

### 3. Правила проведения собраний

- 3.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 3.2. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно допустимых установок, рекомендаций и советов.
- 3.3. Главным методом проведения собрания является диалог.
- 3.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 3.5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- 3.6. Учителя-предметники должны присутствовать на собрании по приглашению классного руководителя.
- 3.7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
- 3.8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания.
- 3.9. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

### 4. Принципы построения родительского собрания.

- 4.1. Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.
- 4.2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенным в том, что бестактных разговоров не будет.
- 4.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.